

Arquitecto

Juan Pablo Rosales Tinoco

Viceministro del Patrimonio Cultural y Natural
Su despacho

Estimado arquitecto Rosales:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Profesionales Número 34-2015, aprobado mediante el acuerdo ministerial Número 17-2015 correspondiente al mes de Junio del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura serie "B" número 91.

Actividades Realizadas:

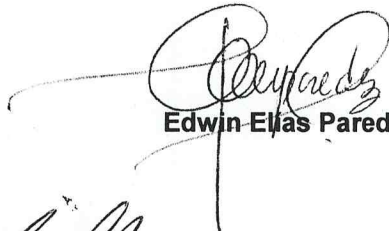
1. Propuestas gráficas – Museografía Santiago de los caballeros, Serie II.
2. Imagen corporativa Santiago de los caballeros.
3. Diseño stand para Dirección de Museo y Centros Culturales.
4. Ilustración anamorfosis, Dirección de Museo y Centros Culturales.
5. Presentación documentos PER y PIR (CONRED) en los Museos Nacionales a cargo de la Dirección de Museos y Centros Culturales.
6. Diseño II, panel (bienvenida, reseña y normas en un museo), para cada museo a cargo de la Dirección de Museos y Centros Culturales.
7. PDF, informativos sobre cada museo a cargo de la Dirección de Museos y Centros Culturales.
8. Afiche informativo sobre cada museo a cargo de la Dirección de Museos y Centros Culturales.

Resultados Obtenidos:

1. Bajo un concepto grafico se replantea propuestas gráficas – Museografía Santiago de los caballeros.
2. Se diseño, imagen corporativa como medio para divulgar el museo de Santiago de los Caballero, por medio de papelería.
3. Se diseño un stand para Dirección de Museo y Centros Culturales, para colocar despleables informativos de cada museo y centro cultural.
4. Como medio de atracción e interacción, se realizó segunda propuesta de ilustración anamorfosis, Dirección de Museo y Centros Culturales.
5. Análisis final de información que fue recibida de cada una de las direcciones de los museos y centros culturales sobre el plan de evacuación (CONRED) y completando datos que se requieren del mismo y hacer entrega del mismo.
6. El objetivo de orientar a los visitantes en base a (bienvenida, reseña y normar en un museo), para cada museo a cargo de la Dirección de Museos y Centros Culturales.
7. El objetivo de orientar a las personas o visitantes a que conozcan direcciones y reseñas de cada museo se realizan PDF, como medio de divulgación digital.
8. EL objetivo de orientar a las personas o visitantes a que conozcan direcciones y reseñas de cada museo se realizan bocetaje de afiche para ser distribuidos en diferentes establecimientos.

No habiendo más que hacer constar me suscribo.

Atentamente,



Edwin Elías Paredes Tocay

Vo.Bo.



Lic. Luis Fernando Siekavizza Muñoz
Colegiado No. 500
Director Técnico
Dirección de Museos y Centros Culturales
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

c.c. archivo